

Fratelli Branca Distillerie SpA, azienda Italiana leader nella produzione e commercializzazione di bevande alcoliche (Fernet-Branca, Branca Menta, Antica Formula, Grappa Candolini, Stravecchio Branca, Vermouth Carpano, Punt e Mes, Caffè Borghetti ecc...) è alla ricerca di uno

BUYER INTERN

Affiancando il senior buyer diretti di produzione e il senior buyer marketing e promo contribuirà allo svolgimento dei principali processi e attività specifiche dell'ambito Purchasing (supporto ai processi di pianificazione acquisti, budgeting e gestione progetti):

- Assicurare una reportistica sintetica per l'attività strategica del business;
- Supportare la verifica del conseguimento degli obiettivi definiti in sede di budgeting, raffrontando consuntivi e proiezioni con l'anno precedente ed il budget;
- Evidenziare gli scostamenti tra i risultati attesi ed i risultati effettivi;
- Preparazione e invio di richieste di preventivo (RFQ - Request for Quotation) ai fornitori.
- Verifica delle offerte ricevute e confronto tra preventivi in termini di prezzo, qualità e tempistiche in accordo e supporto del buyer di riferimento
- Inserimento e aggiornamento degli ordini di acquisto nei sistemi gestionali (ERP o piattaforme di procurement).
- Monitoraggio dello stato degli ordini e delle consegne, segnalando eventuali ritardi o problematiche.
- Archiviazione di documenti contrattuali, report e analisi legati agli acquisti.
- Gestione del parco auto a supporto del buyer di riferimento;
- Supportare la Funzione amministrativa durante le attività di riconciliazione fatture entrate merci, ordini di acquisto a supporto del buyer di riferimento
- Gestione ordini Torre Branca, BRE e BRINT
- Gestione ordini indiretti di produzione servizi generali

Il profilo ideale con cui vorrebbe avere potrebbe avere:

- Capacità di relazionarsi in maniera adeguata con diverse tipologie di interlocutori (candidati, fornitori, manager)
- Buone doti comunicative ed Empatia
- Riservatezza
- Organizzazione e precisione
- Multitasking
- Conoscenza di applicativi office (Excel, PowerPoint e Posta elettronica livello intermedio)
- Inglese C1
- Costituisce un plus la conoscenza del sistema SAP

Si offre: Inserimento con contratto di stage della durata di sei mesi (Rimborso Spese e Mensa Aziendale)